



Abteilung Judo

mit den Sparten Aikido, Judo, Ju-Jutsu, Kendo und Tai-Chi-Chuan

ÜL Stunden Abrechnung - Anleitung

Abrechnung ÜL Stunden Jahr

Sparte

Zeitraum

Grund

Ort

TG Biberach e.V. 1847
Abteilung Judo
mit den Sparten Aikido, Judo, Ju-Jutsu, Kendo und Tai-Chi



Name Straße Plz Ort

Bank IBAN

Monat / KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Stunden
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Std. Gesamt								0,00

Hinweis: Stundensatz wird gemäß ÜL Vertrag, von der Kasse ermittelt.

km einfach Anzahl Tage

km Gesamt

Hinweis: Dokument elektronisch erstellt, ohne Unterschrift gültig! Datum: 14. September 2021



Abteilung Judo

mit den Sparten Aikido, Judo, Ju-Jitsu, Kendo und Tai-Chi-Chuan

ÜL Stunden Abrechnung - Anleitung

Im Zuge der Prozessoptimierung (Vereinfachung der Abrechnungsstrukturen), einheitlicher Darstellung (Formularwesen) und geringerem Verwaltungsaufwand möchte ich mit dieser PDF Vorlage, als Phase 1, starten. Mit den vorherigen Vorlagen (Excel, Word, Writer, Calc) hat es ja nicht so richtig funktioniert.

Phase 2 wird die automatische Berechnung sein, Phase 3 Übergabe an die Gesamtabrechnung, Statistik, Phase 4 Erfassung über das Internet und automatische Zuordnung der Daten anhand der Login ID.

Für Anregungen wäre ich dankbar.

Feld Monat / KW: in diesem Feld wird anhand des ausgewählten Wochentag der Monat und Kalenderwoche ermittelt. Ist das Ende eines Monats und der Anfang des darauffolgenden Monats in derselben Kalenderwoche so erfolgt die Auswahl zwei Mal in unterschiedlichen Zeilen. Die Wochentage werden zurzeit nicht automatisch pro Monat ermittelt und eingeblendet.

In der ersten Zeile der zu erfassenden Stunden erfolgt eine Vorbelegung mit 0 Stunden. Grund Musseingabe. Zurzeit keine Wochentag Zuordnung zu den einzelnen Sektionen. In den nachfolgenden Zeilen ist keine Eingabe erforderlich wenn keine Stunden eingetragen werden, d.h. mit TAP weiter.

Feld Std. Gesamt: Die Summierung erfolgt automatisch.

Feld km einfach: in diesem Feld erfolgt die Eingabe der km von Zuhause zu der WG Halle.

Feld Anzahl Tage: in diesem Feld erfolgt die Eingabe der Tage an denen die ÜL Stunden abgerechnet werden. Ein automatische Plausibilität Kontrolle erfolgt zur Zeit nicht.

Feld km Gesamt: Die Summierung erfolgt automatisch: $((\text{km einfach} * 2) - 10) * \text{Anzahl Tage}$

Feld Formular drucken:

Formular kann über ein Freeware Programm wie „PDFCreator“ oder „Microsoft Print to PDF“ als PDF Datei gespeichert werden.

Das Dokument kann auch für die Ablage gedruckt werden.

Hinweis: Das Dokument wurde in Acrobat 8 Professional erstellt. Es wird empfohlen den kostenlosen Acrobat Reader zu verwenden

Wird bei der Bearbeitung folgende Warnung angezeigt: „Dieses Formular wird in der aktuellen Version von Acrobat bzw. Adobe Reader nicht unterstützt.“

Zur vollständigen Unterstützung ist ein Upgrade auf die neueste Version erforderlich.“, muss das Dokument zuerst gespeichert und dann bearbeitet werden.

Grund der Warnung: wir nutzen eine alte Version von Adobe. Ein Update gibt es leider nicht.

Aktuelle Version 04.01

Änderungen gegenüber der Version 04.01:

Geändertes Layout.

Feld Per E-Mail senden:

füllt man nun das PDF-Dokument aus und klickt auf die Schaltfläche “Per Mail senden” wird man gefragt ob die Standard Desktop E-Mail Anwendung geöffnet werden soll, was z.B. Outlook sein kann, oder ob ein Internet Dienst wie ein Webmailer, verwendet werden soll. Das Dokument wird Original versendet, d.h. die dynamischen Felder können vom Empfänger geändert werden. Aus diesem Grund macht es Sinn das erstellte Dokument als statisches PDF Dokument über „Formular drucken“ zu Speichern.

Hinweis: Das Dokument kann jetzt auch nach der Eingabe gespeichert werden.

Aktuelle Version 05.01



Abteilung Judo

mit den Sparten Aikido, Judo, Ju-Jutsu, Kendo und Tai-Chi-Chuan

ÜL Stunden Abrechnung - Anleitung

Änderungen gegenüber der Version 05.01:

Geändertes Layout.

Feld Jahr:

Mit dieser Eingabe wird das Jahr, für welches die Abrechnung gültig ist, angezeigt. Einfach ein Datum für das gültige Jahr eingeben.

Mit dieser Änderung kann das Formular immer verwendet werden. In dem Feld Zeitraum wird der Bereich ohne Jahr angezeigt.

Hinweis: Aktuelle Version v2020_05